

Заведующему МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 126»,  
ул. Березанская, 86/1  
Н.Г. Цатуровой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер)

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)<sup>1</sup>

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях<sup>2</sup>:

- ✓ реализации прав и обязанностей, ограничений и запретов, установленных законами и иными нормативными правовыми актами;
- ✓ заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- ✓ отражения информации в кадровом учете;
- ✓ начисления заработной платы;
- ✓ исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- ✓ представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;

✓ предоставление налоговых вычетов

1. Даю своё согласие на обработку и использование МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 126», ул. Березанская, 86/1<sup>3</sup> (далее - Учреждение) моих персональных данных<sup>4</sup>:

- ✓ фамилия, имя, отчество,
- ✓ год, месяц, дата рождения,
- ✓ место рождения, адрес места жительства,
- ✓ номер контактного телефона,
- ✓ анкетные данные (в том числе сведения о семейном положении, перемене фамилии, наличии детей и иждивенцев), документы о возрасте малолетних детей и месте их обучения;
- ✓ сведения о доходах (в пределах начисленной и выплаченной заработной платы в рамках заключенного с учреждением трудового договора),
- ✓ данные документа, удостоверяющего личность,
- ✓ данные, содержащиеся в трудовой книжке, сведения о трудовом, общем и специальном стаже;
- ✓ данные документов об образовании, квалификации или наличии специальных знаний, документы о прохождении работником аттестации, повышения квалификации;
- ✓ сведения о состоянии здоровья (отсутствие или наличие заболевания, являющегося основанием для расторжения трудового договора, сведения об инвалидности, о беременности и т.п.)<sup>5</sup>;
- ✓ данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- ✓ данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации,
- ✓ данные документов воинского учета;
- ✓ сведения, содержащиеся в приказах о приеме, переводах, увольнении, повышении заработной

<sup>1</sup> Подпункт 1 пункта 4 статьи 9 Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

<sup>2</sup> Подпункт 4 пункта 4 статьи 9 Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

<sup>3</sup> Подпункт 3 пункта 4 статьи 9 Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

<sup>4</sup> Подпункт 5 пункта 4 статьи 9 Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

<sup>5</sup> Подпункт 2.3., подпункта 2) статьи 10 Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

платы, премировании, поощрениях и взысканиях;

✓ иные сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

2. Предоставляю Учреждению право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными<sup>6</sup>, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также передавать все необходимые персональные данные, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения третьим лицам<sup>7</sup>:

✓ В кредитную организацию Филиал "Южный" ПАО "БАНК УРАЛСИБ", ул. Красная, 152 для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;

✓ В администрацию муниципального образования город Краснодар, г. Краснодар, ул. Красная, 122 (департамент образования муниципального образования город Краснодар, г. Краснодар, ул. Коммунаров. 150), для осуществления полномочий в части контроля и координации деятельности образовательных организаций;

Поручать обработку (осуществление всех действий (операции), в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) всех персональных данных, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения в целях начисления заработной платы, выплат компенсаций, исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, представления Централизованной бухгалтерии установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в пенсионный фонд РФ, сведений НДФЛ в ФНС РФ, сведений в ФСС РФ, сведения в банк для оформления банковской карты и перечисления заработной платы на карты, соблюдения требований Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов.

✓ Муниципальному казенному учреждению муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар» (далее – Централизованная бухгалтерия) филиал № 6, ул. Коммунаров, 268.

✓ Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.<sup>7</sup>

Учреждение вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, в том числе в списки (реестры) и отчетные формы. Предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов). Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Учреждение имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием цифровых носителей или каналами связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальность информации.

Настоящее Соглашение действует в течение периода действия заключенного со мной трудового договора. Обработка персональных данных прекращается по истечении трех лет после окончания действия моего трудового договора. В дальнейшем бумажные носители персональных данных находятся на архивном хранении (постоянно или 75 лет), а персональные данные работников на электронных носителях удаляются из информационной системы<sup>8</sup>.

Я оставляю за собой право отозвать согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной по адресу Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен под расписку представителю Учреждения.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Учреждение обязано прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления моего заявления<sup>8</sup>.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО) (дата подписи)

<sup>6</sup> Подпункт 7 пункта 4 статьи 9 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

<sup>7</sup> Подпункт 6 пункта 4 статьи 9 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

<sup>8</sup> Подпункт 7 пункта 4 статьи 9 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»